



ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MACAÍBA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**REQUERIMENTO PARA CADASTRO JUNTO A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Durante esse período da pandemia, o cadastro junto a Prefeitura Municipal de Macaíba/RN, será feito através do envio dos documentos para os e-mails: [cpl@macaiba.rn.gov.br](mailto:cpl@macaiba.rn.gov.br) ou [cplmacaiba@gmail.com](mailto:cplmacaiba@gmail.com)

FORNECEDOR

CPF/CNPJ:

Nome/Razão Social:

Nome Fantasia:

Endereço:

Complemento:

Bairro:

Cidade:

UF:

Fone/Fax:

e-mail

CEP:

Insc.Estadual:

Insc. Municipal:

Através do presente venho requerer minha inscrição no cadastro de fornecedores prestadores de serviços dessa Prefeitura.

Local: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante da empresa

**Documentos anexos:**

- ( ) Contrato social
- ( ) Aditivos
- ( ) Cópia do RG e CPF dos sócios
- ( ) Cartão de Inscrição no CNPJ
- ( ) Inscrição Estadual
- ( ) Inscrição Municipal
- ( ) Certidão de regularidade junto ao FGTS
- ( ) Certidão de regularidade para com a Fazenda Federal, com a apresentação da certidão negativa de débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União
- ( ) Certidão de regularidade junto ao Estado sede da licitante
- ( ) Certidão de regularidade junto ao Município sede da licitante
- ( ) Certidão de regularidade junto a Justiça do Trabalho
- ( ) Balanço patrimonial 2018, devidamente autenticado ou registrado na Junta Comercial do Estado sede da empresa
- ( ) Alvará de funcionamento expedido pela Prefeitura da sede da licitante em exercício
- ( ) Certidão de Falência e recuperação judicial, com data de emissão dos últimos 30 (trinta) dias
- ( ) Certidão de Inscrição no CREA
- ( ) Certidão simplificada da Junta Comercial, com data de emissão dos últimos 90 (noventa) dias

**OBS: Na data do envio da documentação as certidões devem estar vigentes.**

\_\_\_\_\_  
Servidor responsável